
Deposito cartaceo

Il deposito della domanda in formato cartaceo può essere effettuato presso l'Ufficio Brevetti e Marchi della Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno [previo appuntamento](#), così come presso gli Sportelli delle altre Camere di Commercio Italiane.

La modulistica per il deposito è disponibile sul sito del Ministero dello Sviluppo Economico (sezione U.I.B.M.) in materia di: marchio d'impresa nazionale - brevetti per: invenzione industriale, modello di utilità, modello industriale disegni o modelli.

Per reperirla vai alla [modulistica UIBM](#)

Il modulo deve essere compilato al computer in ogni sua parte e non deve essere stampato fronte/retro, inoltre deve essere presentato in 3 copie firmate negli appositi spazi da parte del richiedente (sia esso persona fisica o legale rappresentante di una Società/Associazione etc.).

Per la compilazione della domanda di marchio primo deposito utilizzare i moduli in formato editabile: (MA_RI) per il modulo per il richiedente, (MA_RA) per il rappresentante. L'esemplare del marchio deve essere inserito nella domanda (nello spazio apposito) e su un foglio A4. Inoltre è richiesto all'utente particolare attenzione all'indicazione delle classi di prodotti e servizi che si intende tutelare.

Per l'**individuazione delle classi di prodotti e servizi**, il depositante è ritenuto responsabile del contenuto e della corretta formulazione della lista dei prodotti e dei servizi in base alla quale è definito l'oggetto della protezione del marchio, rivendicato, con la domanda stessa.

A seguito della sentenza della Corte di Giustizia Europea denominata "IP Translator" del 19/06/2012, l'U.I.B.M. stabilisce che in Italia, a partire dal 20 maggio 2014, per tutti i nuovi depositi dei marchi, *"i termini indicati nel titolo della classe non tutelano automaticamente tutta la lista dei prodotti e dei servizi di quella classe, ma sono interpretati nel loro senso letterale"* (Comunicazione Comune n. 1) presupponendo, pertanto, una elencazione puntuale e dettagliata dei prodotti e servizi richiesti.

L'Ufficio Italiano Brevetti e Marchi mette a disposizione la [Guida alla Classificazione di Nizza](#) [file PDF].

Utilizzando la Classificazione di Nizza in ordine alfabetico, occorre indicare il numero della classe e specificare tutte le voci che all'interno della classe si intende proteggere, separate l'una dall'altra da un punto e virgola (;).

Per facilitare la scelta dei prodotti e servizi è opportuno utilizzare le seguenti classificazioni di assistenza:

1. la [Banca dati "MGS" – Gestore per prodotti e servizi di Madrid](#) creata dall'OMPI e disponibile anche in lingua italiana;
2. la [Banca dati "TMClass"](#) predisposta dall'UAMI (l'Ufficio per l'Armonizzazione nel Mercato Interno) e disponibile in tutte le lingue EU.

[TASSE DI REGISTRAZIONE](#)

[DIRITTI DI SEGRETERIA CAMERALI](#)

Stampa in PDF

[PDF](#)

Ultima modifica

Mar 21 Mar, 2023

Condividi

Reti Sociali

Quanto ti è stata utile questa pagina?

Average: 4 (3 votes)

Rate