

Bilancio d'esercizio 2025

Relazione illustrativa



CENTRO STUDI E SERVIZI

AZIENDA SPECIALE
CAMERA DI COMMERCIO MAREMMA E TIRRENO

Organismo di Mediazione (n. 1025) e Ente di formazione (n. 415)
accreditato presso il Ministero della Giustizia

Indice

PREMESSA	3
L'ANALISI DEI DATI	4
La struttura del Bilancio d'esercizio	4
L'analisi di sintesi dei valori economici: i ricavi	5
Il trend dei valori	5
La comparazione con il preventivo economico.....	6
L'analisi di sintesi dei valori economici: i costi	7
Il trend dei valori	7
La comparazione con il preventivo economico.....	7
La comparazione tra costi e ricavi.....	8
L'ANALISI DEL PROGRAMMA DI ATTIVITÀ	10
Giustizia Alternativa	10
Formazione e orientamento	12
Studi e ricerche	15
Assistenza tecnica	17
Altre attività aziendali	20

PREMESSA

Il presente documento costituisce la relazione sulla gestione, a corredo del bilancio di esercizio 2025 (di seguito indicato anche con Consuntivo) del CSS Centro Studi e Servizi Azienda Speciale della Camera di commercio della Maremma e del Tirreno.

La relazione, redatta in conformità a quanto previsto dall'art. 68, “Bilancio d'esercizio”, del D.P.R. 254/2005, illustra i risultati ottenuti nel corso dell'esercizio in ordine ai progetti ed alle attività realizzate dall'azienda. Il documento è stato strutturato nelle seguenti sezioni:


- L'analisi dei dati – in questa sezione è stato effettuato un esame di sintesi dei risultati economici, finalizzando l'illustrazione a fornire alcuni spunti di riflessione ed approfondimento.
- L'analisi del programma di attività – in questa sezione si illustrano i principali aspetti ed elementi strategici/operativi che hanno caratterizzato la gestione del CSS nel 2025, determinando, dal punto di vista economico finanziario, i risultati riportati nel bilancio d'esercizio.

I centri di costo corrispondono ai seguenti ambiti: Amministrazione e gestione – Organismo di mediazione – Servizi alle imprese. Le attività e i progetti sono poi organizzati nelle quattro linee di azione strategica: Giustizia Alternativa - Formazione e Orientamento - Studi e Ricerche - Assistenza tecnica.

L'ANALISI DEI DATI

La struttura del Bilancio d'esercizio

Si illustra di seguito un'analisi di sintesi dei valori relativi al conto economico del bilancio 2025 che registra un risultato negativo della gestione corrente per **5.726,68**.

 CENTRO STUDI E SERVIZI			
Azienda Speciale CCAA della Maremma e del Tirreno			
CONTO ECONOMICO AZIENDA SPECIALE CSS			
ALL. H - Art. 68 comma 1 DPR 2 novembre 2005 n. 254			
BILANCIO D'ESERCIZIO 2025			
VOCI DI COSTO/RICAVO	VALORI ANNO 2024	VALORI ANNO 2025	DIFFERENZA
A) RICAVI ORDINARI			
1) Proventi da servizi	180.594,02	257.089,50	76.495,48
2) Altri proventi e rimborsi	451,92	291,44	-160,48
3) Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00	0,00
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	0,00	0,00	0,00
5) Altri contributi	0,00	0,00	0,00
6) Contributo della Camera di Commercio	163.434,00	230.000,00	66.566,00
Totale (A)	344.479,94	487.380,94	142.901,00
B) COSTI DI STRUTTURA			
7) Organi Istituzionali	5.814,24	8.113,70	2.299,46
8) Personale	376.505,45	404.239,48	27.734,03
9) Funzionamento	30.161,63	22.919,49	-7.242,14
10) Ammortamenti e accantonamenti	5.600,00	20.580,00	14.980,00
Totale (B)	418.081,32	455.852,67	37.771,35
C) COSTI ISTITUZIONALI			
11) Spese per progetti ed iniziative	15.704,38	37.254,95	21.550,57
Risultato della gestione corrente (A-B-C)	-89.305,76	-5.726,68	83.579,08
(D) GESTIONE FINANZIARIA			
12) Proventi finanziari	0,00	144,73	144,73
13) Oneri finanziari	0,00	0,00	0,00
Risultato gestione finanziaria	0,00	144,73	144,73
(E) GESTIONE STRAORDINARIA			
14) Proventi straordinari	119.715,12	6.859,57	-112.855,55
15) Oneri straordinari	24.446,45	1.289,45	-23.157,00
Risultato gestione straordinaria	95.268,67	5.570,12	-89.698,55
(F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
16) Rivalutazioni attivo patrimoniale	0,00	0,00	0,00
17) Svalutazioni attivo patrimoniale	0,00	0,00	0,00
DIFFERENZE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	5.962,91	-11,83	-5.974,74
(G) IMPOSTE CORRENTI ESERCIZIO			
18) Ires corrente	5.171,56	306,63	-4.864,93
19) Irap corrente	1.071,35	407,80	-663,55
Risultato gestione fiscale	-6.242,91	-714,43	-5.528,48
Disavanzo/avanzo economico d'esercizio (A-B-C+/-D+/-E+/-F)	-280,00	-726,26	-446,26

L'analisi di sintesi dei valori economici: i ricavi

Il trend dei valori

Si ritiene in primo luogo precisare che:

- Proventi da servizi – in questa voce rientrano i ricavi ottenuti a fronte di erogazione di servizi di varia natura riguardante le attività delle quattro linee d'azione;
- Altri proventi e rimborsi – in questa voce rientrano, di norma, i rimborsi di spese sostenute dalla Segreteria nell'ambito dell'attività di mediazione;
- Contributi da organismi comunitari - in questa voce rientrano i ricavi ottenuti attraverso la partecipazione a progetti finanziati dall'UE;
- Contributi regionali o altri enti pubblici – in questa voce rientrano i ricavi ottenuti attraverso la partecipazione a progetti finanziati direttamente dal sistema camerale a livello nazionale.

L'esercizio 2025 fa registrare, rispetto al 2024, un incremento sui "Proventi da servizi" **42,4%**

A) RICAVI ORDINARI	2024	2025	var. %
1) Proventi da servizi	180.594,02	257.089,50	42,4%
2) Altri proventi e rimborsi	451,92	291,44	-35,5%
3) Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00	0,0%
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	0,00	0,00	0,0%
5) Altri contributi	0,00	0,00	0,0%
RICAVI PROPRI	181.045,94	257.380,94	42,2%
6) Contributo della Camera di Commercio	163.434,00	230.000,00	40,7%
Totale (A)	344.479,94	487.380,94	41,5%

Dalla tabella sopra riportata si evince che sul lato dei Ricavi Propri" si registra un incremento del 42,2%; nella tabella successiva si rileva l'imputazione dei "Proventi da servizi" sulle linee d'attività, dove emerge che l'incremento è stato determinato dall'area Giustizia Alternativa (+134,3%) sia per un incremento delle attività tradizionali sulle Procedure di mediazione che soprattutto per la nuova attività di conciliazione affidata dall'Ente camerale a seguito della sottoscrizione della Convenzione con l'Autorità Regolazione Trasporti.

Aree di attività	2024	2025	var. %	Inc. sul totale
Giustizia Alternativa (<i>Arbitrati, Mediazioni, Sovraidebitamento</i>)	€ 49.192,32	€ 115.259,36	134,3%	44,8%
Formazione e Orientamento	€ 42.683,61	€ 46.818,85	9,7%	18,2%
Studi e ricerche	€ 19.713,12	€ 29.213,12	48,2%	11,4%
Assistenza Tecnica	€ 69.456,89	€ 65.940,00	-5,1%	25,6%
<i>valori non ripartibili</i>	€ 0,00	€ 149,61	0,1%	0,1%
Ricavi propri	€ 181.045,94	€ 257.380,94	42,2%	100,0%

La comparazione con il preventivo economico

L'esercizio 2025 evidenzia, senza tener conto del contributo camerale, una sostanziale corrispondenza dei Ricavi propri tra il valore a consuntivo e quello stimato in fase di preventivo, anche se analizzando la successiva tabella che riguarda le Aree di attività si è verificata una sostanziale compensazione tra le varie aree.

A) RICAVI ORDINARI	Preventivo	Consuntivo	var. %
1) Proventi da servizi	190.600,00	257.089,50	34,9%
2) Altri proventi e rimborsi	400,00	291,44	-27,1%
3) Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00	0,0%
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	0,00	0,00	0,0%
5) Altri contributi	0,00	0,00	0,0%
RICAVI PROPRI	191.000,00	257.380,94	34,8%
6) Contributo della Camera di Commercio	280.000,00	230.000,00	-17,9%

Aree di attività	Preventivo	Consuntivo	var. %
Giustizia Alternativa (<i>Arbitrati, Mediazioni, Sovraidebitamento</i>)	€ 56.400,00	€ 115.259,36	104,4%
Formazione e Orientamento	€ 49.600,00	€ 46.818,85	-5,6%
Studi e ricerche	€ 23.700,00	€ 29.213,12	23,3%
Assistenza Tecnica	€ 61.300,00	€ 65.940,00	7,6%
<i>valori non ripartibili</i>	€ 0,00	€ 149,61	0,1%
Ricavi propri	€ 191.000,00	€ 257.380,94	34,8%

Anche in tal caso l'incremento rispetto al preventivo è tutto determinato dall'area Giustizia Alternativa.

L'analisi di sintesi dei valori economici: i costi

Il trend dei valori

Sul piano dei costi rispetto al 2024 la situazione si registra un incremento generale sia nei Costi di struttura che nei Costi istituzionali, anche se è opportuno evidenziare una riduzione delle spese di funzionamento, come si evince nella seguente tabella:

B) COSTI DI STRUTTURA	2024	2025	var. %
7) Organi Istituzionali	5.814,24	8.113,70	39,5%
8) Personale:	376.505,45	404.239,48	7,4%
9) Funzionamento	30.161,63	22.919,49	-24,0%
10) Ammortamenti e accantonamenti	5.600,00	20.580,00	267,5%
Totale (B)	418.081,32	455.852,67	9,0%
C) COSTI ISTITUZIONALI			
11) Spese per progetti ed iniziative	15.704,38	37.254,95	137,2%
Costi totali della gestione ordinaria	433.785,70	493.107,62	13,7%

Nella successiva tabella si riporta la ripartizione per aree di attività e come dal lato delle entrate maggiormente rilevante è l'impatto che si registra nella Giustizia Alternativa, poi nell'Assistenza Tecnica a seguito di nuove attività:

Aree di attività	2024	2025	var. %	Inc. sul totale
Giustizia Alternativa (<i>Arbitrati, Mediazioni, Sovraidebitamento</i>)	€ 9.573,14	€ 17.256,71	80,3%	46,3%
Formazione e Orientamento	€ 1.231,24	€ 998,24	-18,9%	2,7%
Studi e ricerche	€ 0,00	€ 0,00	0,0%	0,0%
Assistenza Tecnica	€ 4.900,00	€ 19.000,00	287,8%	51,0%
Costi istituzionali	€ 15.704,38	€ 37.254,95	137,2%	100,0%

La comparazione con il preventivo economico

Si registra un consuntivo sostanzialmente in linea con il preventivo, nonostante un incremento degli Ammortamenti a seguito di un costo come Fondo svalutazione crediti, meglio specificato nella Nota integrativa, che si presenta nella seguente tabella:

B) COSTI DI STRUTTURA	Preventivo	Consuntivo	var. %
7) Organi Istituzionali	9.000,00	8.113,70	-9,8%
8) Personale:	387.000,00	404.239,48	4,5%
9) Funzionamento	43.500,00	22.919,49	-47,3%
10) Ammortamenti e accantonamenti	5.600,00	20.580,00	267,5%
Totale (B)	445.100,00	455.852,67	2,4%
C) COSTI ISTITUZIONALI			
11) Spese per progetti ed iniziative	25.900,00	37.254,95	43,8%
Costi totali della gestione ordinaria	471.000,00	493.107,62	4,7%

La tabella seguente illustra appunto le dinamiche dei Costi istituzionali a secondo delle linee di attività e confermano il nuovo andamento registrato nell'area Giustizia Alternativa:

Aree di attività	Preventivo	Consuntivo	var. %
Giustizia Alternativa (<i>Arbitrati, Mediazioni, Sovraidebitamento</i>)	€ 6.900,00	€ 17.256,71	150,1%
Formazione e Orientamento	€ 1.500,00	€ 998,24	-33,5%
Studi e ricerche	€ 0,00	€ 0,00	0,0%
Assistenza Tecnica	€ 17.500,00	€ 19.000,00	8,6%
Costi istituzionali	€ 25.900,00	€ 37.254,95	43,8%

La comparazione tra costi e ricavi

Comparando i costi e i ricavi, riferiti direttamente alle attività proprie del CSS, bisogna considerare la quota del costo del Personale imputato al programma di attività che, come da Bilancio preventivo 2025, risulta essere pari al 55,50% del valore totale, pertanto uguale a € 224.352,91. Allo stesso tempo applicando la stessa percentuale alla quota di contributo camerale, da intendersi come entrata connessa alla realizzazione delle attività proprie del CSS, si registra un margine lordo del 32%, ampiamente superiore al 2024 (14,6%), come riportato nella seguente tabella:

2025	Ricavi	Costi	Margine	Incidenza sui ricavi
Giustizia Alternativa (<i>Arbitrati, Mediazioni, Sovraidebitamento</i>)	€ 115.259,36	€ 17.256,71	€ 98.002,65	85,0%
Formazione e Orientamento	€ 46.818,85	€ 998,24	€ 45.820,61	97,9%
Studi e ricerche	€ 29.213,12	€ 0,00	€ 29.213,12	100,0%
Assistenza Tecnica	€ 65.940,00	€ 19.000,00	€ 46.940,00	71,2%
Imputazione Contributo camerale -Personale al 55,50%	€ 127.650,00	€ 224.352,91	-€ 96.702,91	-75,8%
Totale	€ 384.881,33	€ 261.607,86	€ 123.273,47	32,0%

Conseguentemente alla luce della imputazione dei "costi di struttura" conformemente a quanto previsto dalla citata Circolare MISE n. 3612/C che recita: “*Al fine di ottemperare al disposto del comma 3 dell'articolo 65 del regolamento e quindi definire la capacità di autofinanziamento dell'azienda speciale devono essere considerati solo i "costi di struttura" relativi al funzionamento dell'azienda speciale e non già quella parte di oneri sostenuti per la realizzazione dell'attività realizzata*”; l'incidenza dei Ricavi propri sui Costi di Struttura bisogna considerare la sola quota del costo del personale rientrante nel calcolo dei Costi di struttura (44,50%), che è pari a € 179.886,57. In tal caso emerge che i Ricavi propri coprono pienamente i Costi di Struttura per il 111,2%, tale rapporto pertanto si incrementa considerevolmente rispetto al 91,7% del 2024, come riportato nella seguente tabella:

2025	Ricavi	Costi di struttura	
Giustizia Alternativa (<i>Arbitrati, Mediazioni, Sovraidebitamento</i>)	€ 115.259,36	8.113,70	Organi Istituzionali
Formazione e Orientamento	€ 46.818,85	179.886,57	Personale
Studi e ricerche	€ 29.213,12	22.919,49	Funzionamento
Assistenza Tecnica	€ 65.940,00	20.580,00	Ammortamenti e accantonamenti
<i>valori non ripartibili</i>	<i>€ 149,61</i>		
Totale	€ 257.380,94	231.499,76	111,2%

L'ANALISI DEL PROGRAMMA DI ATTIVITÀ

L'illustrazione delle attività, delle iniziative e dei progetti è stata sviluppata tenendo conto delle seguenti linee di azioni:

- Giustizia Alternativa;
- Formazione e Orientamento;
- Studi e Ricerche;
- Assistenza tecnica;
- Altre attività aziendali.

Giustizia alternativa

Il CSS nell'ambito della risoluzione alternativa delle controversie (ADR), svolge:

- attività diretta come Organismo di Mediazione, accreditato al competente Ministero della Giustizia, nella gestione di mediazioni e conciliazioni, sulle provincie di Grosseto e di Livorno;
- supporto tecnico ed operativo alle segreterie della Camera arbitrale e dell'Organismo di composizione delle crisi da sovraindebitamento, relativamente alle procedure con competenza territoriale sulla provincia di Grosseto, per cui l'Ente camerale è dominus.

In particolare, le attività sono articolate nei seguenti prodotti:

- Segreteria procedure di arbitrato;
- Procedure di mediazione e conciliazione;
- Segreteria Organismo per il sovraindebitamento.

Segreteria procedure di arbitrato

La segreteria CSS ha fornito assistenza tecnico-operativa per la gestione funzionale delle procedure con competenza territoriale nella provincia di Grosseto. Oltre al supporto garantito ai professionisti Arbitri nominati, la segreteria ha fornito le informazioni preliminari necessarie all'orientamento sul servizio. Nel 2025 sono stati depositati n. 5 procedure di arbitrato, tutte relative a clausole compromissorie previste nello Statuto e regolamento societario. Il valore complessivo delle procedure ha superato € 6.500.000,00. Tre delle procedure sono tutt'ora in corso. I servizi sono stati erogati utilizzando risorse interne e di conseguenza non si sono generati costi.

SEGRETERIA PROCEDURE DI ARBITRATO	
TOT. RICAVI	11.700,00

Procedure di mediazione e conciliazione sede Grosseto/Livorno

Nel 2025, a conclusione del lungo processo di adeguamento e regolarizzazione ai sensi del D.M. 150/2023, l'Organismo di mediazione ha ottenuto il PDG del 11.12.2025 emanato dal competente Ministero della Giustizia, confermando l'iscrizione nel registro ministeriale.

Nel 2025 sono stati depositate 65 procedure di mediazione, con un incremento pari al 52% rispetto ai procedimenti depositati nel 2024. Inoltre, le rilevazioni della customer satisfaction confermano l'efficacia del servizio, con un indice di gradimento da parte degli utenti pari al 99%.

GESTIONE PROCEDURE DI MEDIAZIONE	
TOT. RICAVI	TOT. COSTI
52.656,90	14.989,11
MARGINE	37.667,79

Segreteria Organismo per il sovraindebitamento

La Segreteria CSS ha supportato l'OCC camerale nelle 54 istanze depositate su Grosseto. Oltre all'attività istruttoria, sono stati effettuati n. 33 colloqui di assistenza, durante i quali sono state fornite le informazioni preliminari necessarie per l'orientamento al servizio.

Si precisa che i servizi sono stati erogati interamente attraverso l'impiego di risorse interne, pertanto, non sono stati generati costi aggiuntivi

SEGRETARIA ORGANISMO PER IL SOVRAINDEBITAMENTO	
TOT. RICAVI	16.200,00

Convenzione Autorità Regolazione Trasporti

Nel corso del 2025, la Camera di Commercio ha aderito alla convenzione stipulata tra Unioncamere e l'Autorità di Regolazione dei Trasporti (ART). Tale accordo è finalizzato a esternalizzare la gestione operativa delle procedure di risoluzione extragiudiziale delle controversie (ADR) relative al settore dei trasporti, affidando la gestione agli organismi di mediazione camerali, accreditati al Ministero della Giustizia.

La gestione del CSS è relativa a :

- **Assegnazione istanze:** Gestione affidata a 2 conciliatori interni e 6 esterni, con supporto tecnico costante tramite chat dedicata.

- **Formazione:** Partecipazione obbligatoria dei conciliatori a corsi specialistici.
- **Flussi di lavoro:** Gestione di 201-500 istanze mensili tramite la piattaforma "Concilia Web", garantendo elevati standard qualitativi e il rispetto dei termini.

Nel corso del 2025, sono state gestite complessivamente 700 istanze di conciliazione: di queste, 150 sono state assegnate a conciliatori esterni, mentre la restante parte (79%) è stata gestita internamente.

La tipologia A è relativa a chiusure per mancata partecipazione, mancata adesione o rinuncia.

La tipologia B riguarda invece le procedure concluse con accordo e mancato accordo.

		TipoConclusione	Tipo A	Tipo B	Totali
AnnoFine	MeseFine				
2025	5		3	2	5
	6		19	14	33
	7		26	54	80
	8		27	46	73
	9		25	63	88
	10		46	124	170
	11		46	88	134
	12		34	83	117

CONVENZIONE ART	
TOT. RICAVI	TOT. COSTI
34.702,46	2.267,60
MARGINE	32.434,86

Formazione e orientamento

Le attività si sono focalizzate su due ambiti di intervento:

- formazione per mediatori;
- sviluppo di progettualità legate al tema dell'Alternanza Scuola Lavoro.

Il primo ambito prende spunto dalla tradizionale esperienza e competenza da parte del CSS nella mediazione e il secondo dalla crescente esigenza da parte degli Istituti scolastici di supporti specialistici in tema di Alternanza Scuola Lavoro.

Corsi per Mediatori

Il CSS svolge attività di formazione specifica per mediatori, quale Ente di formazione accreditato al n. 415 del competente elenco tenuto dal Ministero della Giustizia, secondo i requisiti

ex D.M. 150/2023. Nel 2025, a conclusione del lungo processo di adeguamento e regolarizzazione ai sensi del D.M. 150/2023, l'Organismo di mediazione ha ottenuto il PDG del 25.11.2025 emanato dal competente Ministero della Giustizia, confermando l'iscrizione nell'elenco ministeriale.

L'Ente di formazione, nel 2025, ha pianificato l'organizzazione di un Corso di aggiornamento per Mediatori, la cui realizzazione è stata effettuata nei primi mesi dell'anno 2026, coinvolgendo il board dei docenti regolarmente riconosciuti dal Ministero della Giustizia.

Nel febbraio 2025, l'Ente di formazione ha organizzato un approfondimento normativo “*La mediazione civile e commerciale. Il D.lgs. 28/2010, consolidato al D.lgs. 216/2024*”. L'evento, gratuito per i partecipanti e riconosciuto dagli Ordini professionali, ha registrato oltre 600 partecipazioni via Zoom.

Formazione Lavoro

Il CSS ha supportato l'Ente camerale nell'attuazione del progetto “Formazione Lavoro 25”, rivolto agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado, universitari e diplomati ITS, docenti, Imprese, Associazioni di categoria, Fondazioni ITS ed altri soggetti a diverso titolo coinvolti nelle province di Livorno e Grosseto. Il CSS si è attivato nelle azioni di certificazione delle competenze di parte terza nei PCTO; di promozione e diffusione dell'offerta terziaria dell'Istruzione tecnologica superiore (ITS ACADEMY), di orientamento ed educazione all'imprenditorialità (imprese innovative e start up innovative, imprese sociali), nonché di monitoraggio del progetto in raccordo al modello nazionale.

FORMAZIONE LAVORO	
TOT. RICAVI	11.000,00

Progetto UE DEVELOP

Il CSS ha supportato la Camera nell'attuazione del progetto “DEVELOP, Dialogo imprese lavoratori per una migliore occupazione” (Programma Interreg Italia Francia Marittimo). DEVELOP intende rafforzare l'efficacia e l'inclusività dei mercati del lavoro e l'accesso ad un'occupazione di qualità, mediante lo sviluppo di infrastrutture sociali e la promozione dell'economia sociale. Il lavoro del CSS è stato svolto nell'ambito delle seguenti attività progettuali: gestione e monitoraggio delle componenti di progetto (management); implementazione delle attività di comunicazione e diffusione dei risultati; progettazione e

realizzazione del centro di competenza transfrontaliera; monitoraggio e valutazione della qualità degli interventi progettuali.

PROGETTO UE DEVELOP	
TOT. RICAVI	11.568,85

Progetto “Competenze per le imprese” FP 2023-24

Il CSS, in continuità con l'annualità precedente, ha supportato l'Ente camerale nell'attuazione del progetto “Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro” a valere sul fondo di perequazione 2023-2024, finalizzato a favorire, da un lato, l'acquisizione e il rafforzamento di competenze imprenditoriali e imprenditive, e, dall'altro, lo sviluppo di nuova imprenditorialità grazie al rinnovato supporto del Servizio Nuove Imprese.

Più specificatamente, attraverso la piattaforma del SERVIZIO NUOVE IMPRESE, che opera in sinergia con lo Sportello Punto Impresa, il CSS ha effettuato:

- colloqui di orientamento per l'avvio di impresa a utenti provenienti da diverse province italiane,
- colloqui di esperti relativi al business plan e alle agevolazioni/incentivi per l'avvio di impresa;
- diffusione di news riferite a eventi e bandi di contributi del territorio delle province di Grosseto e Livorno, della Regione Toscana e a livello nazionale;
- seminari specifici su argomenti utili per l'avvio di impresa
- diffusione di approfondimenti, filmati di storie di impresa e di webinar organizzati da tutta la rete del sistema camerale per i nuovi imprenditori.

PROGETTO “COMPETENZE PER LE IMPRESE” FP 2023-24	
TOT. RICAVI	TOT. COSTI
23.000,00	420,00
MARGINE	22.580,00

Progetto UE VIA.MARE

Il CSS ha supportato la Camera nella realizzazione del progetto VIA.MA.R.E. attivato nell'ambito del Programma Interreg Italia Francia Marittimo. Il progetto mira ad ottimizzare i rapporti professionali tra le cinque regioni coinvolte nella cooperazione. L'obiettivo è superare ostacoli fisici, amministrativi, linguistici e di competenze, favorendo così la creazione di un mercato del

lavoro transfrontaliero. Il lavoro del CSS ha riguardato: gestione e monitoraggio delle componenti di progetto (management) ed implementazione delle attività di comunicazione (definizione del kit di comunicazione per la promozione del progetto e delle sue finalità).

PROGETTO UE VIA.MARE	
TOT. RICAVI	1.250,00

Studi e ricerche

Il CSS opera come Ufficio studi e ricerche dell'Ente camerale, effettuando elaborazioni che prevedono la rilevazione della numerosità e la distribuzione dei soggetti economici iscritti nei Registri delle Imprese camerali, nonché l'analisi dei fenomeni demografici per settore di attività economica, tipologia di forma giuridica o altri indicatori significativi per l'obiettivo dell'indagine. L'attività prevede anche l'utilizzo di banche dati riconducibili ad enti ed istituzioni diverse (Eurostat, Istat, INPS, Banca d'Italia, Unioncamere, ecc.), con lo scopo di redigere specifici studi sui settori economici delle province di Grosseto e Livorno, contenenti opportuni confronti con gli andamenti sia territoriali, sia temporali. In tal senso, anche nel 2025 è stato realizzato lo studio relativo alla Giornata dell'Economia, evento nel quale si pubblicano in un unico volume i dati e le risultanze socioeconomiche annuali nelle province di riferimento. La diffusione di banche dati, volumi e rapporti avviene tramite una pagina dedicata sul sito internet camerale. Di seguito, invece, si illustrano le progettualità oggetto di specifici affidamenti, le cui attività sono state svolte esclusivamente con personale interno.

Indagini statistico-economiche

Nell'ambito dell'attività di informazione statistico-economica, il CSS ha supportato l'Ente camerale nell'attuazione del Progetto "Sistema Excelsior 2025", in continuità con il percorso avviato nel 2023: ampliare la portata delle attività previste nel Progetto Sistema Excelsior Unioncamere-ANPAL "PN Giovani, donne e lavoro FSE+ 2021-2027". Le attività del CSS sono state svolte per il conseguimento dei due obiettivi principali:

- a) incentivare e favorire la partecipazione delle imprese all'indagine mensile; sensibilizzare il sistema imprenditoriale locale circa l'importanza dei dati che emergono dall'attività di elaborazione e divulgazione dei risultati dell'indagine. Rilevazione, recall e controllo qualità dei dati mensili raccolti presso le imprese in merito ai loro

fabbisogni professionali, formativi e di altra natura. In tal senso, le attività del CSS sono state rivolte ad imprese, Associazioni di categoria, Enti locali;

- b) promuovere e supportare l'utilizzo di dati, informazioni, risultati e strumenti legati al Sistema informativo Excelsior, per finalità di orientamento nelle transizioni istruzione-lavoro, percorsi professionalizzanti-lavoro, Neet-lavoro. Le attività sono state realizzate su iniziativa dell'Ente camerale e su istanza del sistema di istruzione e formazione professionalizzante. Parallelamente sono state condotte attività di animazione e presidio delle pagine social dedicate dell'Ente, nonché del Tavolo Digitale di Unioncamere. Tali attività sono state rivolte ad alunni e docenti delle scuole secondarie superiori, ITS Academy, imprese, Associazioni di categoria, Enti locali ed altri soggetti a diverso titolo coinvolti nei processi di orientamento, formazione e matching in ambito domanda-offerta di lavoro. È stato infine redatto e pubblicato l'approfondimento "Fabbisogni professionali delle imprese delle province di Livorno e Grosseto - Anno 2024".

INDAGINI STATISTICO-ECONOMICHE	
TOT. RICAVI	17.213,12

Progetto UE CIIRCLE

Il CSS ha supportato la Camera nell'attuazione del progetto "CIIRCLE Competitività e Innovazione Inter-Regionali: un CLuster di Eccellenza" (Programma Interreg Italia Francia Marittimo). CIIRCLE mira a consolidare la produzione e la creazione di valore nell'Area di cooperazione, tramite azioni per lo sviluppo ed il rafforzamento delle sinergie tra gli attori presenti sui territori, e il supporto alle imprese attive nelle *value chain* considerate prioritarie. Il lavoro è stato svolto nell'ambito delle seguenti attività progettuali: gestione e monitoraggio delle componenti di progetto; implementazione delle attività di comunicazione; definizione delle catene di valore di interesse del territorio toscano (Cantieristica, manutenzione e refit navale; Economia circolare; Cybersicurezza; Robotica, mecatronica automazione ed IA) e, infine, mappatura dei soggetti che operano nei succitati comparti al fine di creare una community da coinvolgere nel progetto.

PROGETTO UE CIIRCLE	
TOT. RICAVI	10.800,00

Progetto “Sostegno del turismo” FP 2023-24

Nell’ambito del progetto “Sostegno al turismo”, a valere sul fondo di perequazione 2023-24, il CSS è stato coinvolto nelle attività di analisi economica e statistica del settore previste dalle azioni progettuali, in particolare con la redazione della relazione “La domanda turistica nelle province di GR e LI - Estate 2025”, su dati INSART.

PROGETTO “SOSTEGNO DEL TURISMO” FP 2023-24	
TOT. RICAVI	1.200,00

Assistenza tecnica

Le attività del CSS hanno avuto come finalità quella di promuovere, favorire e sostenere i processi di creazione e sviluppo del sistema di imprese locali, in coerenza con le linee di indirizzo fornite dall’Ente camerale ed in stretta integrazione operativa con lo stesso.

Sportelli informativi e di assistenza

Il CSS ha gestito, per conto della Camera di commercio, i servizi di assistenza alle imprese del territorio di riferimento attraverso i seguenti tre Sportelli:

- lo Sportello “Camera Europa”: attraverso il quale sono state diffuse le informazioni e gli approfondimenti riguardanti le politiche ed i programmi comunitari, sia per soggetti privati che pubblici del territorio di competenza;
- lo “Sportello per l’Internazionalizzazione”: sono pervenute n. 16 richieste di informazioni relativi alle normative internazionali, adempimenti doganali, bandi di finanziamento e sulle caratteristiche in generale di alcuni mercati esteri;
- lo Sportello “Punto Impresa”: sono state ricevute n. 55 richieste di informazioni e sono stati svolti n. 47 colloqui con aspiranti imprenditori e imprese delle province di Grosseto e di Livorno, che hanno richiesto assistenza e approfondimenti in merito a incentivi e agevolazioni finanziarie esistenti a livello locale, nazionale ed estero. Sono stati inoltre pubblicati n. 46 podcast sul sito internet della Camera di commercio e su tutti i social istituzionali, finalizzati ad illustrare sinteticamente gli aiuti utili per le imprese.

SPORTELLI INFORMATIVI E DI ASSISTENZA	
TOT. RICAVI	37.073,77

Progetto UE SPORT ACT

Il CSS ha supportato l'Ente camerale nell'attuazione del progetto "SPORT ACT", finanziato a valere sul programma Marittimo Interreg "Italia – Francia" 2021/2027, che ha come capofila Anci Toscana. Principale obiettivo del progetto è quello di promuovere un'offerta turistica e sportiva integrata che vada nella direzione della specializzazione sostenibile dei territori, volta alla valorizzazione del patrimonio sportivo, naturalistico e turistico di un territorio.

Il lavoro del Centro Studi e Servizi è stato svolto nell'ambito delle seguenti attività progettuali: Management e Comunicazione. In particolare:

- coordinamento delle singole azioni progettuali a livello territoriale e transfrontaliero in cui la CCIAA è direttamente coinvolta;
- predisposizione della rendicontazione narrativa e finanziaria del primo anno di progetto;
- monitoraggio finanziario del progetto.
- produzione del materiale grafico per la realizzazione del Forum e del Festival Sport Act, che si è tenuto a Castiglione della Pescaia il 13/15 dicembre 2025.

PROGETTO UE SPORT ACT	
TOT. RICAVI	4.116,23

Progetto UE MARIN.AI

Il CSS ha supportato l'Ente camerale nell'ambito delle seguenti attività progettuali:

- gestione e monitoraggio del progetto;
- pianificazione ed implementazione delle attività di comunicazione.

In particolare, il CSS ha partecipato:

- nell'espletamento delle pratiche amministrative richieste dall'Autorità di gestione del Programma propedeutiche all'implementazione delle attività tecniche;
- nella realizzazione delle azioni progettuali a livello territoriale e transfrontaliero in cui la CCIAA è direttamente coinvolta;
- nella predisposizione e raccolta della documentazione necessaria alla prima rendicontazione finanziaria e narrativa;
- nella preparazione della procedura di selezione del controllore di I° livello;
- nella preparazione e partecipazione all'evento di lancio e al comitato di pilotaggio (27 novembre 2025);
- nella preparazione del kit di comunicazione e nella diffusione del kick-off del progetto sui propri canali di comunicazione.

PROGETTO UE MARIN.AI	
TOT. RICAVI	2.150,00

Progetto UE FRI.HUB

Il CSS ha supportato l'Ente camerale nelle seguenti attività progettuali:

- gestione e al monitoraggio del progetto;
- pianificazione ed implementazione delle attività di comunicazione.

In particolare, il CSS ha collaborato:

- nell'espletamento delle pratiche amministrative richieste dall'Autorità di gestione del Programma, propedeutiche all'implementazione delle attività tecniche;
- nella realizzazione delle azioni progettuali a livello territoriale e transfrontaliero in cui la CCIAA è direttamente coinvolta;
- nella predisposizione e raccolta della documentazione necessaria alla prima rendicontazione finanziaria e narrativa;
- nella preparazione della procedura di selezione del controllore di I° Livello;
- nella preparazione e partecipazione ai comitati di pilotaggio (30 luglio e 2 ottobre);
- nella revisione del materiale di comunicazione prodotto per la promozione del progetto e la diffusione del kick-off sui propri canali di comunicazione.

PROGETTO UE FRI.HUB	
TOT. RICAVI	2.600,00

Progetto "SEI - Internazionalizzazione" FP 2023-24

Il CSS, sulla base delle attività svolte nelle precedenti edizioni, ha gestito e coordinato le iniziative previste dal progetto Internazionalizzazione FP 2023-24, il cui obiettivo è quello di aumentare il numero delle imprese esportatrici, far crescere il volume dell'export italiano e incrementare la competitività delle imprese che esportano. Nell'ambito del progetto sono stati realizzati:

- n. 7 export readiness assessment, per una prima valutazione dei fabbisogni, degli orientamenti e delle potenzialità di proiezione all'estero delle nuove imprese interessate ad approcciarsi ai mercati esteri;
- n. 7 check-up aziendali personalizzati con successive elaborazioni di piani export;

- organizzazione dell'evento promozionale "Wine/food in Germania – Monaco di Baviera", realizzato il 15 settembre 2025 e diretto a n. 14 imprese del settore agroalimentare e vitivinicolo, articolato in incontri B2B con operatori tedeschi e un'attività formativa, finalizzata a far conoscere le opportunità e le caratteristiche del mercato tedesco.

PROGETTO "INTERNAZIONALIZZAZIONE" FP 2023-24	
TOT. RICAVI	TOT. COSTI
20.000,00	19.000,00
MARGINE	1.000,00

Altre attività aziendali

Supporto alle funzioni camerali

La Camera di commercio e l'Azienda Speciale formano un sistema concretamente integrato. Il processo organizzativo di accorpamento tra le due Camere di commercio, ha comportato che il CSS fornisca il supporto operativo per: servizi ausiliari, grafica, sito Internet/intranet, iniziative promozionali, rilascio CNS/TOKEN/SPID e carte tachigrafiche, vidimazione libri ambientali. Allo stesso tempo, il CSS ha comunque continuato, attraverso la disponibilità di risorse umane ad assicurare il supporto operativo all'Ufficio "Comunicazione e relazioni esterne". Tali attività non prevedono una quantificazione economica in quanto rientrano nel "contributo della Camera di commercio".

Amministratore unico

Riccardo Breda