

Preventivo economico 2026

Relazione illustrativa



CENTRO STUDI E SERVIZI

AZIENDA SPECIALE
CAMERA DI COMMERCIO MAREMMA E TIRRENO

Organismo di Mediazione (n. 1025) e Ente di formazione (n. 415)
accreditato presso il Ministero della Giustizia

Indice

PREMESSA	3
L'ANALISI DI CONTESTO	4
NOTE METODOLOGICHE.....	5
ELEMENTI DI SINTESI DEL PREVENTIVO ECONOMICO 2026.....	6
AREE OPERATIVE	8
1. Giustizia alternativa	8
2. Formazione e orientamento	9
3. Studi e Ricerche.....	12
4. Assistenza tecnica alle imprese	13
5. Supporto alle funzioni camerali.....	15
LA STRUTTURA	16
Organi istituzionali	16
Personale.....	16
Funzionamento	17

Premessa

La presente relazione dell'Amministratore Unico è a corredo del preventivo economico 2026 (di seguito indicato come preventivo) del Centro Studi e Servizi CSS - Azienda speciale della CCIAA della Maremma e del Tirreno.

I dati e le informazioni, presentati in maniera da consentire, sia una lettura di sintesi che di dettaglio, sono stati organizzati nelle seguenti macro sezioni:

- *L'analisi di contesto* – in questa sezione sono fornite alcune informazioni sugli elementi di contesto che caratterizzeranno la gestione dell'esercizio 2026;
- *Note metodologiche* - in questa sezione sono fornite alcune informazioni sui criteri e gli aspetti tecnici utilizzati nella formulazione del Preventivo;
- *Elementi di sintesi del preventivo economico 2026* – in questa sezione è illustrata la struttura sintetica del preventivo;
- *Aree operative* – in questa sezione sono state fornite le informazioni di dettaglio relative alle azioni, attività e progetti;
- *La struttura* - in questa sezione sono state fornite le informazioni relative alle principali componenti che caratterizzano la gestione della struttura del CSS.

L'analisi di contesto

Come ormai da alcuni anni consolidato, soprattutto a seguito della fusione del 2019 e della recente acquisizione della società IMP.RI.IN, il CSS svolgerà prevalentemente le sue attività come fornitore della sua Camera di commercio Maremma e Tirreno. Conformemente agli ultimi anni le attività saranno articolate nelle seguenti linee di azione strategica:

- Giustizia Alternativa;
- Formazione e orientamento;
- Assistenza tecnica alle imprese;
- Studi e Ricerche.

Note metodologiche

Il preventivo economico 2026 dell'Azienda speciale è redatto ai sensi dell'art. 65 del DPR 2 novembre 2005 n. 254 e della circolare MISE n. 3612/C secondo cui, si rammenta, le Aziende speciali camerali:

- operano secondo le norme del codice civile e sono dotate di autonomia amministrativa, contabile e finanziaria, nei limiti indicati dagli articoli 66 - 72;
- perseguono l'obiettivo di assicurare mediante acquisizione di risorse proprie, almeno la copertura dei costi strutturali;
- il contributo camerale è determinato sulla base del preventivo dei progetti e delle iniziative che l'azienda realizzerà in coerenza con la missione affidata e con le strategie indicate dalla Camera di Commercio, nella relazione previsionale e programmatica.

Con riferimento al principio contabile di imputazione dei valori per natura, ossia con riferimento alla tipologia dei ricavi e dei costi, gli schemi regolamentari “Allegato G) – Preventivo economico Aziende speciali” e “Allegato H) - Conto economico Aziende Speciali” dispongono, relativamente alle categorie delle spese per progetti e iniziative, l'obbligo di effettuare imputazioni contabili secondo destinazione ossia con riferimento alla specifica attività da realizzarsi. In questa ottica si inquadra la ripartizione dei valori di ricavo e di costo operata nella sezione destra dello schema di preventivo, “Quadro di destinazione programmatica delle risorse”. Si segnala che il processo di adeguamento ed armonizzazione dei sistemi contabili avviato con il Decreto Legislativo 31 maggio 2011 n. 91 in attuazione del quale è stato successivamente emanato il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 27 marzo 2013, ha rilevanza con riferimento al preventivo economico della Camera di Commercio, mentre, relativamente al bilancio delle aziende speciali, tale normativa rimane, almeno per il momento, non direttamente applicabile.

I “costi di struttura” sono individuati negli oneri relativi al personale, al funzionamento, agli organi istituzionali, ma il richiamato Allegato G suggerisce una dinamica ripartizione di tali costi tra i progetti e servizi realizzati secondo un criterio distributivo del personale tra gli stessi, ciò consentendo di poter meglio individuare i costi direttamente destinati al solo funzionamento interno dell'azienda. Il suddetto criterio di ripartizione individuato deriva, per quanto possibile, da una presumibile previsione di impiego delle risorse umane sulle diverse attività e progetti, basata sull'esperienza e sulle competenze di ciascuno ed in termini complessivi comunque nel limite del valore di ricavo derivante dai proventi.

Elementi di sintesi del preventivo economico 2026

Il preventivo economico del CSS per l'esercizio 2026, è stato formulato in pareggio con la quantificazione di ricavi ordinari per complessivi € **492.500**.

La tabella seguente illustra le voci che compongono l'ammontare complessivo dei ricavi ordinari, evidenziando sia il valore che l'incidenza in termini percentuali.

Proventi da servizi	232.100,00	47,13%
Altri proventi o rimborsi	400,00	0,08%
Contributi dall'Unione Europea	0,00	0,00%
Contributi regionali o da altri enti pubblici	0,00	0,00%
Contributo della Camera di Commercio	260.000,00	52,79%
TOTALE	492.500,00	100,00%

L'analisi dei costi è illustrata dalla seguente tabella:

Costi di struttura	462.800,00	93,97%
Organi istituzionali	9.000,00	1,83%
Personale	413.200,00	83,90%
Funzionamento	35.000,00	7,11%
Ammortamenti ed accantonamenti	5.600,00	1,14%
Costi per progetti e iniziative	29.700,00	6,03%
TOTALE	492.500,00	100,00%

Di seguito la ripartizione dei proventi e del contributo camerale tra le linee d'azione strategica sulla base dell'imputazione dei costi del personale, come esplicitato nelle precedenti note metodologiche, che evidenzia **un rilevante incremento** riguardante la "Giustizia alternativa" determinato dalle nuove attività con ART (Autorità Regolazione Trasporti) a seguito della recente convenzione sottoscritta dall'Ente camerale:

CENTRO STUDI E SERVIZI - AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DELLA MAREMMA E DEL TIRRENO
PREVENTIVO ECONOMICO 2026 – RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Ricavi	Oneri comuni	Giustizia alternativa	Formazione e Orientamento	Studi e Ricerche	Assistenza tecnica	Totale
Proventi da servizi	0,00	135.000,00	26.700,00	23.900,00	46.500,00	232.100,00
Altri proventi o rimborsi		400,00	0,00	0,00	0,00	400,00
Contributo camerale	127.140,00	70.850,00	15.860,00	15.600,00	30.550,00	260.000,00
		206.250,00	42.560,00	39.500,00	77.050,00	492.500,00
			365.360,00			

La successiva tabella, invece, esplicita la ripartizione tra costi di struttura e aree d'azione strategica sulla base dell'imputazione dei costi del personale e di funzionamento, come esplicitato nelle precedenti note metodologiche:

	Oneri comuni	Giustizia alternativa	Formazione e Orientamento	Studi e Ricerche	Assistenza tecnica	Totale
Costi di struttura	230.908,20	123.660,50	27.681,80	27.228,00	53.321,50	462.800,00
Costi istituzionali		27.100,00	2.600,00	0,00	0,00	29.700,00
		150.760,50	30.281,80	27.228,00	53.321,50	492.500,00
			261.591,80			

Conseguentemente alla luce della imputazione dei "costi di struttura" alle singole aree di attività, conformemente a quanto previsto dalla citata Circolare ministeriale che recita: “*Al fine di ottemperare al disposto del comma 3 dell'articolo 65 del regolamento e quindi definire la capacità di autofinanziamento dell'azienda speciale devono essere considerati solo i "costi di struttura" relativi al funzionamento dell'azienda speciale e non già quella parte di oneri sostenuti per la realizzazione dell'attività realizzata*”; si delinea la seguente tabella di autofinanziamento **pari al 100,69 %**:

Autofinanziamento	Costi di struttura	Risorse proprie	Proventi da servizi	Altri proventi o rimborsi
Oneri comuni	230.908,20	232.500,00	232.100,00	400,00
% di copertura	100,69%			

Aree operative

Le aree operative di riferimento, collegate ai Centri di Costo, sono le seguenti:

- Amministrazione e Gestione;
- Organismo di Mediazione;
- Servizi alle imprese.

In questa sezione del documento si fornirà l'illustrazione delle previsioni di bilancio per l'anno 2025, sviluppate sulla base dei progetti, delle iniziative, nell'ambito di ogni linea di azione, che sarà realizzata dall'Azienda Speciale nell'esercizio di riferimento, in coerenza con le linee programmatiche fissate dall'Ente camerale e delle strategie e politiche di intervento.

L'illustrazione dei progetti è stata sviluppata secondo le seguenti linee di azione strategica:

- 1. Giustizia alternativa**
- 2. Formazione e Orientamento**
- 3. Studi e Ricerche**
- 4. Assistenza tecnica alle imprese**
- 5. Supporto alle funzioni camerali**

1. GIUSTIZIA ALTERNATIVA

L'Azienda speciale svolge le attività come Organismo di mediazione su Livorno e Grosseto, inoltre garantisce un supporto operativo su Grosseto per la gestione delle attività di segreteria della Camera Arbitrale e dell'OCC.

Attività e progetti

Procedure di mediazione e conciliazione sede Grosseto/Livorno

L'Organismo amministra il servizio di mediazione a norma del D.M. 150/2023 e del D.lgs 28/2010 con competenza territoriale nelle provincie di Livorno e Grosseto. L'accreditamento in conformità ai requisiti ministeriali stabiliti dal D.M. 150/23, consente al CSS di gestire procedure di mediazione obbligatoria ai sensi del D.lgs 28/10. L'Organismo gestisce inoltre procedure di mediazione volontaria ed in ambito consumeristico (Arera ed ART), in forza di specifici accreditamenti con le Autorità del settore.

Procedure di mediazione e conciliazione

Ricavi	Euro 35.400
Costi	Euro 12.400

Segreteria procedure di Arbitrato

La segreteria offre un supporto strutturato nella procedura arbitrale, sia nell'ambito di diffusione e conoscenza della stessa, promuovendo l'inserimento di clausole compromissorie nei contratti tipo, sia nella gestione operativa della procedura, dalla fase di deposito dell'atto introduttivo, fino alla pronuncia del lodo, offrendo un particolare supporto tecnico e specialistico al Tribunale arbitrale e ai difensori delle parti coinvolte.

Segreteria della Camera Arbitrale

Ricavi	Euro 3.000
Costi	Euro 0

Segreteria Organismo per il sovraindebitamento

L'Azienda Speciale supporta la Segreteria dell'Organismo di composizione delle crisi da sovraindebitamento della Camera di commercio della Maremma e del Tirreno iscritta al n. 51 nella sezione A del Registro istituito presso il Ministero della Giustizia ai sensi dell'art. 4 del D.M. 202/2014. Il servizio comprende il rilascio di informazioni preliminari sulle tipologie delle procedure, indirizzando gli indebitati al colloquio preliminare al deposito della procedura e; la gestione operativa delle procedure di esdebitazione con competenza territoriale nella provincia di Grosseto, alle quali ciascun debitore legittimato, può rivolgersi al fine far fronte all'esposizione debitoria con i propri creditori.

Segreteria dell'Organismo per la composizione della crisi da sovraindebitamento

Ricavi	Euro 19.000
Costi	Euro 0

Convenzione Autorità Regolazione Trasporti

In forza della Convenzione quadro tra l'Autorità di regolazione dei trasporti e l'Unione italiana delle CCIAA, alla quale la CCIAA della Maremma e del Tirreno ha aderito, l'Organismo di mediazione del CSS, gestisce le procedure di conciliazione relative alle controversie fra operatori economici e utenti dei settori regolati dall'Autorità, garantendo la gestione di un numero minimo mensile di istanze di conciliazione da 201 a 500. La gestione delle procedure ART si svolge completamente da remoto tramite apposita piattaforma.

Convenzione Autorità Regolazione Trasporti

Ricavi	Euro 78.000
Costi	Euro 14.700

2. FORMAZIONE E ORIENTAMENTO

Le iniziative previste in questo ambito di azione riguardano progetti che si focalizzano sul supporto tecnico riguardante tematiche come il PCTO, l'orientamento, la certificazione delle competenze, ecc. che genericamente riguardano essenzialmente il sistema scolastico locale. Ovviamente ai suddetti progetti si affiancano le diverse iniziative/corsi formativi che il CSS può attivare.

Attività e progetti

Corsi per mediatori

Il CSS quale Ente di formazione (n. 415) accreditato presso il Ministero della Giustizia, organizzerà nel 2026, due corsi di aggiornamento per Mediatori Professionisti, della durata di n. 18 ore formative. I corsi saranno realizzati, nel rispetto dei requisiti formativi dettati dal D.M. 150/23, avvalendosi dei docenti, specificatamente formati ed iscritti nell'elenco dei formatori teorici e pratici del CSS. Verrà realizzato in virtù del Protocollo di intesa sottoscritto con il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Grosseto, un primo corso nel periodo Gennaio/Febbraio 2026, riservato ai Mediatori/Avvocati del relativo foro. Un secondo corso, sarà invece aperto a tutti i Mediatori che necessitano di adempiere all'obbligo di aggiornamento formativo per il biennio 01.01.2026-31.12.2027.

Corsi per mediatori

Ricavi	Euro 10.000
Costi	Euro 2.600

Progetto UE DEVELOP

Nel corso del 2026 il CSS continuerà a supportare la Camera nell'attuazione del progetto DEVELOP - *Dialogo imprEse laVoratori pEr una migLiore OccuPazione*, attivato nell'ambito del Programma Interreg Italia Francia Marittimo. DEVELOP intende rafforzare l'efficacia e l'inclusività dei mercati del lavoro e l'accesso ad un'occupazione di qualità, mediante lo sviluppo di infrastrutture sociali e la promozione dell'economia sociale. Le attività del CSS saranno incentrate nel supporto al project management, nella comunicazione progettuale e nell'assistenza tecnica per attività di analisi, studio e indagine.

Progetto “DEVELOP”

Ricavi	Euro 7.200
Costi	Euro 0

Progetto UE VIA.MARE

Il CSS supporterà l'Ente camerale nell'attuazione del progetto VIA MA.R.E. - *Valorisation Intégrée et Animation du Marché transfrontalier du travail par le Réseau des services pour l'Emploi*, attivato nell'ambito del Programma Interreg Italia Francia Marittimo. VIA MA.R.E. mira a ottimizzare i rapporti professionali tra le cinque regioni coinvolte nella cooperazione. L'obiettivo è superare ostacoli fisici, amministrativi, linguistici e di competenze, favorendo così la creazione di un mercato del lavoro transfrontaliero. Nel corso del 2026 le attività del CSS saranno incentrate nel supporto al project management, nella comunicazione progettuale e nell'assistenza tecnica per attività di analisi, studio e indagine.

Progetto UE VIA.MARE

Ricavi	Euro 9.500
Costi	Euro 0

3. STUDI E RICERCHE

In tale ambito sono illustrate le attività che l'area Studi e Ricerche svolge *in primis* per l'Ente camerale o che sono rivolte ad altri soggetti pubblici o privati, gratuiti o a pagamento, Il CSS partecipa ad attività varie ed iniziative a carattere economico, non solo locale, in quanto si pone come uno dei pochi soggetti qualificati, preposti alla realizzazione di indagini economico-statistiche. Altrettanto rilevante è il coinvolgimento nei progetti europei attuati dall'Ente camerale, in quanto alla base delle specifiche attività progettuale è diffusamente comune la realizzazione di analisi e studi della tematica di riferimento.

Attività e progetti

Indagini statistico-economiche

L'area Studi e Ricerche dell'Azienda speciale produce relazioni ed indagini periodiche o saltuarie su argomenti di particolare rilevanza economica, focus, approfondimenti su specifici settori; su iniziativa propria o dell'Ente camerale ma anche su richiesta di enti, associazioni di categoria e privati. La relazione principale è quella prodotta nell'ambito della Giornata dell'Economia, evento nel quale si pubblicano i dati e le risultanze socioeconomiche annuali nelle province di riferimento. Da anni il CSS supporta l'Ente camerale nell'attuazione del Progetto Excelsior "Sistema informativo per l'occupazione e la formazione" (Unioncamere): oltre alla rilevazione mensile dei bisogni occupazionali del sistema imprenditoriale locale, svolge attività di informazione a beneficio della scuola secondaria di secondo grado (anche ITS) per favorire la conoscenza del sistema Excelsior, anche tramite analisi *ad hoc*.

Indagini statistico-economiche	
Ricavi	Euro 20.000
Costi	Euro 0

Progetto UE CIIRCLE

Il CSS supporterà l'Ente camerale nell'attuazione del progetto CIIRCLE - *Competitività e Innovazione Inter-Regionali: un CLuster di Eccellenza*, attivato nell'ambito del Programma

Interreg Italia Francia Marittimo. CIIRCLE intende contribuire a consolidare la produzione e la creazione di valore dell'Area di cooperazione, tramite azioni per lo sviluppo e il rafforzamento delle sinergie tra imprese, centri di ricerca, poli di competitività, nonché il supporto alle imprese operanti nelle *value chain* individuate come prioritarie. Nel corso del 2026 le attività del CSS saranno incentrate nel supporto al project management e alla comunicazione progettuale e nell'assistenza tecnica per attività di analisi, studio e indagine.

Progetto UE CIIRCLE	
Ricavi	Euro 3.900
Costi	Euro 0

4. ASSISTENZA TECNICA ALLE IMPRESE

Le iniziative previste in questo ambito hanno come finalità quella di promuovere, favorire e sostenere i processi di crescita e innovazione del sistema di imprese, in coerenza con le linee di indirizzo fornite dall'Ente camerale ed in stretta integrazione operativa con lo stesso.

L'attività dell'Azienda Speciale si focalizzerà principalmente su:

- realizzazione di progetti ed iniziative rivolti alle imprese delle province di Grosseto e Livorno e di tutti i settori di attività;
- coordinamento e gestione degli sportelli di assistenza per le imprese.

Attività e progetti

Sportelli informativi e di assistenza

Il CSS, su incarico della Camera di commercio, prosegue la sua attività di coordinamento e di gestione, dei servizi di assistenza alle imprese del territorio di riferimento, attraverso i seguenti tre Sportelli:

- lo Sportello "Camera Europa", il cui obiettivo è quello di monitorare e diffondere le informazioni e gli approfondimenti riguardanti le politiche ed i programmi comunitari, sia per soggetti privati che pubblici del territorio di competenza.

- lo Sportello per l'Internazionalizzazione, che dà un supporto alle imprese, sia per analizzare la propensione all'export, sia per trovare le informazioni di base relative ai rischi, alle opportunità presenti nei mercati esteri, alle normative internazionali e agli adempimenti doganali, fiscali, assicurativi.
- lo Sportello "Punto Impresa", che offre servizi gratuiti informativi e di orientamento rivolti alle imprese e agli aspiranti imprenditori. In particolare attraverso un'assistenza personalizzata, gli operatori dello Sportello accompagnano l'impresa, sia nella sua definizione iniziale, sia nell'esecuzione del proprio piano di sviluppo, orientandola alle agevolazioni finanziarie esistenti a livello locale, nazionale ed estero.

Sportelli informativi e di assistenza

Ricavi	Euro 36.000
Costi	Euro 0

Progetto UE SPORT ACT

Il CSS continuerà a supportare l'Ente camerale nell'attuazione del progetto "SPORT ACT", finanziato a valere sul programma Marittimo Interreg "Italia – Francia" 2021/2027, che ha come capofila Anci Toscana. Principale obiettivo del progetto è quello di promuovere un'offerta turistica e sportiva integrata che vada nella direzione della specializzazione sostenibile dei territori, volta alla valorizzazione del patrimonio sportivo, naturalistico e turistico di un territorio. Le attività del CSS sono incentrate nel supporto al project management, alla comunicazione progettuale e nell'assistenza tecnica per attività di analisi, studio e indagine.

Progetto "SPORT ACT"

Ricavi	Euro 4.700
Costi	Euro 0

Progetto UE MARIN.AI

Il CSS, su incarico della Camera di commercio, gestirà le attività di management e di comunicazione del PROGETTO DI DIGITAL TWINNING PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE DELLE MARINE NELL'AREA TRANSFRONTALIERA, che mira ad affrontare le sfide legate al dualismo costa - entroterra attraverso l'implementazione di un approccio innovativo basato sul

Digital Twinning e sull'analisi dei dati per ottimizzare la gestione delle marine, migliorare l'esperienza turistica e promuovere lo sviluppo sostenibile delle comunità locali dell'entroterra. In particolare, il progetto si concentrerà sulla realizzazione di uno strumento digitale basato sull'Intelligenza Artificiale che le marine metteranno a disposizione dei diportisti per la creazione personalizzata di esperienze turistiche da fruire nell'entroterra in modalità sostenibile.

Progetto UE MARIN.AI

Ricavi	Euro 2.850
Costi	Euro 0

Progetto UE FRI.HUB

Il CSS, su incarico della Camera di commercio, gestirà le attività di management e di comunicazione del progetto “HubFranco Italiano per la doppia transizione delle imprese”, che ha lo scopo di supportare le MPMI nell'adozione di tecnologie e approcci innovativi in linea con i paradigmi dell'Industria 4.0, accompagnarle nella transizione verso modelli di business circolari, a basse emissioni di carbonio e ad alto valore sociale e territoriale, nonché rafforzare la loro capacità di crescita e internazionalizzazione. In particolare, il progetto fornirà un supporto concreto e mirato agli aspiranti imprenditori e alle imprese delle filiere prioritarie, attraverso un assessment sulla maturità digitale e sulla sostenibilità e attraverso un percorso di accompagnamento con esperti per l'utilizzo di pratiche innovative e sostenibili nelle realtà imprenditoriali.

Progetto UE FRI.HUB

Ricavi	Euro 2.950
Costi	Euro 0

5. SUPPORTO ALLE FUNZIONI CAMERALI

Nella logica di considerare la Camera di commercio della Maremma e del Tirreno un sistema concretamente integrato con la propria Azienda Speciale, quest'ultima viene chiamata a fornire una collaborazione, già consolidata nel tempo, mediante il supporto operativo per i servizi ausiliari, la grafica, la gestione del sito internet/intranet, del CRM e la realizzazione di studi e

ricerche, nel servizio di rilascio delle CNS/TOKEN e SPID, di rilascio di carte Tachigrafiche e nella vidimazione dei libri ambientali, nonché in azioni ed iniziative in collaborazione con l'Area Promozione della Camera. Tali attività non sono quantificabili, ma rientrano nel contributo annuale erogato dalla Camera di commercio.

La struttura

Le previsioni di spesa relative ai costi di struttura, sono state articolate nelle principali seguenti spese:

- organi istituzionali;
- personale;
- funzionamento.

ORGANI ISTITUZIONALI

La previsione di spesa per organi istituzionali (9.000 euro) riguarda i compensi previsti per il Collegio dei revisori dei conti a seguito della delibera camerale n. 14 del 28 ottobre 2020 che ha adeguato le indennità secondo quanto previsto dal DM 11 dicembre 2019.

PERSONALE

Il trattamento economico complessivo dei dipendenti dell'Azienda è stato determinato sulla base dei valori retributivi minimi previsti dal CCNL per i dipendenti da aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi del 30 marzo 2015 e dall'accordo integrativo del 24 ottobre 2016. In data 10 novembre 2020 è stato sottoscritto l'accordo integrativo per il riconoscimento dei buoni pasto e delle indennità di cassa.

Il quadro attuale della consistenza numerica dei dipendenti con contratto di lavoro a tempo indeterminato è il seguente:

N. unità	Inquadramento	% rapporto di lavoro
1	I livello	100%
5	II livello	100%
1	III livello	100%
2	IV livello	N. 1 dipendente al 90% e n. 1 dipendente al 75%
1	VI livello	al 70%

I contributi a carico del datore di lavoro riguardano i contributi previdenziali e assistenziali calcolati sulla base delle aliquote contributive INPS attualmente in vigore nonché i contributi assicurativi INAIL.

Gli accantonamenti al trattamento di fine rapporto sono stati determinati secondo la disciplina di cui all'art. 2120 del codice civile.

Nessuna previsione è stata iscritta relativamente all'utilizzo di contratti di lavoro flessibile.

Retribuzioni fisse per n. 14 mensilità	294.600
Oneri Previdenziali e assistenziali personale	89.600
Accantonamento T.F.R.	29.000
Totale costo del personale	413.200

FUNZIONAMENTO

La tabella sottostante riassume le principali voci di costo per il funzionamento della struttura dell'Azienda Speciale non direttamente imputabili allo svolgimento delle iniziative o dei progetti. Le spese di funzionamento per complessivi € **35.000** in senso stretto comprendono le seguenti previsioni di oneri:

Spese per il personale:	12.500
- Rimborsi spese per missioni	4.000
- Buoni pasto	7.500
- Formazione	1.000
Consulenti ed esperti	7.300
Automazione servizi	6.000
Servizi bancari	2.500
Altri oneri esterni	700
Imposte	6.000

Allegato alla deliberazione della Giunta camerale del 01 dicembre 2025