



AVVISO PUBBLICO PER L'ACCESSO AL SERVIZIO DI ASSISTENZA PERSONALIZZATA REALIZZATO NELL'AMBITO DELL'INIZIATIVA "IMPRESE E SOSTENIBILITA': PERCORSO DI ACCOMPAGNAMENTO VERSO LA TRANSIZIONE SOSTENIBILE"

Approvato con deliberazione della Giunta camerale del 25 Giugno 2024

Articolo 1 – OGGETTO E FINALITA'

La Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno intende supportare le imprese del territorio nell'avvio di percorsi di sostenibilità d'impresa volti ad aumentarne la resilienza e la competitività, incidendo positivamente sui loro processi di sviluppo e innovazione.

Il presente avviso è finalizzato a raccogliere le candidature delle imprese interessate ad accedere ad un percorso di accompagnamento nella valutazione del loro posizionamento rispetto alle tre principali dimensioni della sostenibilità: ambientale, sociale e di *governance*, al fine di individuare soluzioni strategiche ed operative per un progressivo miglioramento delle loro performance di sostenibilità.

Articolo 2 - SOGGETTI BENEFICIARI E REQUISITI

Possono presentare la domanda di partecipazione, piccole e medie imprese, loro cooperative e consorzi, rientranti nella definizione di piccola e media impresa di cui all'Allegato 1 del Regolamento n. 651/2014/UE¹ della Commissione europea che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) avere la sede legale e/o un'unità operativa nella provincia di Livorno o Grosseto;
- b) essere regolarmente iscritte al Registro delle imprese o al Repertorio Economico Amministrativo (REA) della C.C.I.A.A della Maremma e Tirreno,
- c) essere attive (inizio attività registrata presso la Camera di commercio);
- d) essere in regola, alla data del 31.12.2023, con il pagamento del diritto annuale degli ultimi 5 anni;
- e) non essere in stato di liquidazione giudiziale, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente;
- f) aver regolarmente assolto gli obblighi contributivi previdenziali e assistenziali (DURC regolare);
- g) non avere in corso contratti di fornitura di servizi, anche a titolo gratuito, con la Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno, ai sensi dell'articolo 4, comma 6 del D.L. 06.07.2012, n. 95 (convertito nella L. 07.08.2012, n. 135)².
- h) essere in regola con la normativa europea in materia di Aiuti di Stato;
- i) aver compilato l'*assessment* di sostenibilità per le imprese "SUSTAINability" disponibile su cciamaremmatirreno.esgdintec.it;
- j) aver partecipato in modalità sincrona ad almeno tre dei sei incontri formativi realizzati dell'Ente nell'ambito dell'iniziativa "Imprese e Sostenibilità: percorso di accompagnamento verso la transizione sostenibile".

¹ Regolamento UE n. 651/2014 della Commissione, del 17 giugno 2014, che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato (pubblicato in Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, L 187 del 26/6/2014).

² Sono escluse le fondazioni istituite con lo scopo di promuovere lo sviluppo tecnologico e l'alta formazione tecnologica e gli enti e le associazioni operanti nel campo dei servizi socio-assistenziali e dei beni ed attività culturali, dell'istruzione e della formazione, le associazioni di promozione sociale di cui alla legge 7 dicembre 2000, n. 383, gli enti di volontariato di cui alla legge 11 agosto 1991, n. 266, le organizzazioni non governative di cui alla legge 26 febbraio 1987, n. 49, le cooperative sociali di cui alla legge 8 novembre 1991, n. 381, le associazioni sportive dilettantistiche di cui all'articolo 90 della legge 27 dicembre 2002, n. 289, nonché le associazioni rappresentative, di coordinamento o di supporto degli enti territoriali e locali.



I requisiti di cui al presente articolo dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda. **Per i soli requisiti di cui alla lett. c), lett. d), lett. f), lett. i)** potrà tuttavia essere concesso un termine perentorio di 10 giorni lavorativi dal ricevimento della relativa comunicazione tramite PEC per la regolarizzazione. In riferimento alla suddetta lett. d) saranno considerate comunque ammissibili le domande di partecipazione inviate da imprese che presentino una irregolarità non superiore a 2 euro. Le irregolarità per le quali non è richiesta la regolarizzazione ai fini dell'ammissibilità al presente bando saranno comunque oggetto di accertamento da parte dell'ufficio Diritto Annuale in sede di controllo e accertamento periodico.

Il possesso dei requisiti di cui alla **lettera i)** e alla **lettera j)** sarà verificato d'ufficio. La compilazione dell'*assessment* sarà ritenuta valida solo se avvenuta a partire dal 1° gennaio 2024.

Qualora l'integrazione/regolarizzazione avvenisse oltre i 10 giorni lavorativi la pratica sarà respinta. Resta comunque valida la possibilità di presentare una nuova domanda.

Articolo 3 – CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA PERSONALIZZATA

Il servizio di assistenza personalizzata, reso dagli esperti di DINTEC – Consorzio per l'innovazione tecnologica (società del sistema camerale), è riservato ad un numero massimo di 10 imprese che saranno selezionate previa verifica del **possesso dei requisiti di cui all'art. 2** del presente Avviso e **in base al numero di eventi formativi**, realizzati nell'ambito dell'iniziativa "Imprese e Sostenibilità: percorso di accompagnamento verso la transizione sostenibile", a cui hanno partecipato nonché **all'ordine cronologico** di arrivo delle domande di partecipazione, stabilito in base al numero di protocollo assegnato dal sistema di gestione documentale dell'Ente.

L'assistenza personalizzata si articolerà come di seguito:

- **Elaborazione di un "Action Plan" personalizzato** per ciascuna impresa nel quale saranno raccolti i principali risultati emersi dall'*assessment* di sostenibilità, predisposta un'analisi dei benchmark per mettere a confronto ciascuna impresa con i valori di riferimento nazionale per ciascun indicatore preso a riferimento con l'*assessment* e inseriti spunti di miglioramento utili alla risoluzione delle principali criticità e gap emersi;
- **Realizzazione di un incontro "one – to – one" da remoto con un esperto tecnico** al fine di analizzare con i referenti di ciascuna impresa possibili soluzioni strategiche ed operative per un progressivo miglioramento delle performance di sostenibilità a fronte degli esiti emersi;
- **Realizzazione di un Focus Group da remoto** nel corso del quale saranno restituiti tutti i risultati raccolti, attraverso gli "Action Plan" e gli incontri "one – to – one" effettuati, allo scopo di fornire informazioni utili a tutti i beneficiari.

Articolo 4 – ENTITA' DEL CONTRIBUTO INDIRETTO E NORMATIVA EUROPEA DI RIFERIMENTO

Il servizio di assistenza personalizzata oggetto del presente Avviso, sarà reso gratuitamente alle imprese beneficiare. **Le imprese beneficeranno, pertanto, di un aiuto di stato "indiretto", il cui valore è quantificato in euro 966,60 e concesso in regime "de minimis"** ai sensi dei Regolamenti n.2831/2023 (GUUE L/2023/15.12.2023), n.1408/2013, n.360/2012 e n.717/2014, così come modificati dal Regolamento 2391/2023 (GUUE L/2023/5.10.2023).



In base a tali Regolamenti, l'importo complessivo degli aiuti "de minimis" accordati ad un'impresa "unica" ³ non può superare i massimali pertinenti nell'arco di tre anni, come da visura de minimis generata dal Registro Nazionale Aiuti.

Per quanto non disciplinato o definito espressamente dal presente Avviso si fa rinvio ai suddetti Regolamenti; in ogni caso nulla di quanto previsto nel presente Avviso può essere interpretato in maniera difforme rispetto a quanto stabilito dalle norme pertinenti di tali Regolamenti.

Articolo 5 - MODALITA' E TERMINI PER L'INVIO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione devono essere inviate **esclusivamente** via PEC all'indirizzo **cameradicommercio@pec.lg.camcom.it** a partire **dalle ore 9.00 del 15 luglio 2024 e sino alle ore 23.59 del 19 agosto 2024**. Ai fini della scadenza faranno fede la data e l'ora di arrivo stabilite dal protocollo della Camera. Nell'oggetto della e-mail PEC dovrà essere indicata la dicitura: **"Percorso di accompagnamento ESG – domanda di partecipazione"**.

La domanda dovrà essere, **pena irricevibilità** della stessa:

- redatta esclusivamente avvalendosi della modulistica predisposta e allegata al presente Avviso;
- contenere la domanda di partecipazione;
- essere debitamente sottoscritta: è richiesta la firma digitale del titolare/legale rappresentante (non è ammissibile la delega per la sottoscrizione della domanda);
- trasmessa esclusivamente tramite le modalità di cui al primo paragrafo;
- inviata nei termini di apertura previsti dall'Avviso, come sopra indicati.

La domanda dovrà **contenere** i seguenti allegati (tutti i documenti devono essere firmati digitalmente dal titolare/legale rappresentante in estensione ".p7m"):

- A. La **domanda di partecipazione** (formato PDF non modificabile) sottoscritta digitalmente dal legale rappresentate dell'impresa richiedente;
- B. Eventuale **delega** alla trasmissione/gestione della pratica sottoscritta digitalmente dal soggetto delegante nel caso in cui la domanda non sia trasmessa direttamente dall'impresa ma da terzi (associazioni, studi commerciali, altri intermediari).

È ammessa per ciascuna impresa **una sola domanda di partecipazione**. In caso di presentazione di più istanze, è presa in considerazione ed istruita soltanto la prima domanda presentata secondo l'ordine cronologico di presentazione della domanda stabilito in base al numero di protocollo assegnato dalla piattaforma telematica, mentre le altre domande saranno considerate irricevibili.

La Camera di commercio è esonerata da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato ricevimento della domanda per disguidi tecnici.

³ Ai sensi del Regolamento UE n. 2831/2023, si intende per "impresa unica" l'insieme delle imprese, all'interno dello stesso Stato, fra le quali esiste almeno una delle relazioni seguenti:

- a) un'impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra impresa;
- b) un'impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra impresa;
- c) un'impresa ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;
- d) un'impresa azionista o socia di un'altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima.

Le imprese fra le quali intercorre una delle relazioni di cui al precedente periodo, lettere da a) a d), per il tramite di una o più altre imprese sono anch'esse considerate un'impresa unica.



Il modulo per la trasmissione della domanda di partecipazione è scaricabile dal sito www.lg.camcom.it.

La Camera di commercio si riserva di prorogare i termini in caso di mancata presentazione di almeno 10 domande di partecipazione.

Articolo 6 – ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE

Il procedimento si avvia alla data di ricevimento della domanda e si conclude entro 30 giorni dall'approvazione della graduatoria delle imprese ammesse, con l'adozione da parte del Dirigente di un provvedimento di ammissione o di rigetto.

È prevista una procedura a sportello (di cui all'art. 5 comma 3 del D.lgs. 31 marzo 1998, n. 123) secondo l'ordine cronologico di presentazione delle istanze, stabilito in base al numero di protocollo assegnato dalla piattaforma telematica.

L'istruttoria condotta dal Responsabile del procedimento sulle istanze presentate è finalizzata a verificare:

- a) il rispetto dei tempi e delle modalità di trasmissione di cui all'art.5;
- b) la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 2;
- c) la completezza dei contenuti, la regolarità formale e sostanziale della documentazione prodotta e la sua conformità a quanto richiesto dall'Avviso;

Il controllo di tutte le auto-certificazioni sarà effettuato ai sensi del Testo Unico della documentazione amministrativa D.P.R 28/12/2000 n. 445, assicurando l'effettuazione di controlli a campione preventivi e/o successivi.

La domanda è considerata **irricevibile** qualora non siano rispettate le condizioni di ricevibilità richiamate all'art. 5. Il Responsabile del procedimento ne dà tempestiva e motivata comunicazione tramite PEC al soggetto richiedente.

La domanda ricevibile è considerata **ammissibile** se la documentazione risulta regolare e completa e risultano verificati i requisiti del beneficiario di cui all'art.2. Qualora invece il richiedente risulti carente di uno o più requisiti richiamati all'art. 2, la documentazione di cui all'art. 5 risulti incompleta o irregolare oppure occorra ulteriore documentazione per poter procedere all'istruttoria dell'istanza, il Responsabile del procedimento provvede a darne comunicazione scritta al richiedente fissando un termine perentorio di 10 giorni lavorativi dal ricevimento della relativa comunicazione tramite PEC che sospende i termini del procedimento ma che non fa perdere l'ordine cronologico assegnato. La mancata risposta dell'interessato o la mancata produzione della documentazione richiesta, nei termini indicati deve intendersi quale rinuncia.

Le integrazioni non saranno accolte qualora pervenissero oltre i suddetti 10 giorni lavorativi.

La domanda ricevibile è considerata **non ammissibile** in caso di irregolarità non sanabile. Il responsabile del procedimento, prima dell'adozione del provvedimento negativo, comunica tempestivamente i motivi che impediscono l'accoglimento della domanda. Entro 10 giorni lavorativi perentori dal ricevimento di tale comunicazione, l'istante ha il diritto di presentare per scritto le proprie osservazioni. Tale comunicazione sospende i termini di conclusione del procedimento, che iniziano nuovamente a decorrere trascorsi 10 giorni lavorativi dalla data di presentazione delle osservazioni o, in mancanza di queste, alla scadenza del termine di 10 giorni lavorativi. Dell'eventuale mancato accoglimento di tali osservazioni è data ragione nella motivazione del provvedimento finale.

Le osservazioni non saranno accolte qualora pervenissero oltre i suddetti 10 giorni lavorativi.



Le integrazioni ed osservazioni di cui al presente articolo dovranno essere presentate esclusivamente via PEC, all'indirizzo cameradicommercio@pec.lg.camcom.it

Articolo 7 – CRITERI DI SELEZIONE E GRADUATORIA DELLE IMPRESE AMMESSE

La graduatoria delle imprese ammesse sarà redatta sulla base dei seguenti **criteri di selezione**:

- a) **Rispetto dei requisiti** di cui all'art. 2;
- b) **Numero di eventi formativi**, realizzati nell'ambito dell'iniziativa "Imprese e Sostenibilità: percorso verso la transizione sostenibile", a cui l'impresa ha partecipato in modalità sincrona;
- c) **Ordine cronologico di presentazione delle istanze**, stabilito in base al numero di protocollo assegnato dalla piattaforma telematica della Camera.

Nello specifico, le 10 imprese beneficiarie del servizio di assistenza personalizzata, saranno selezionate dando precedenza alle imprese richiedenti che avranno partecipato al maggior numero di eventi formativi di cui al **criterio b)**. A parità di numero di eventi formativi, si terrà in considerazione l'ordine cronologico di presentazione delle domande.

Articolo 8 - OBBLIGHI DEI SOGGETTI BENEFICIARI

I soggetti beneficiari sono obbligati al rispetto di tutte le condizioni previste dall'Avviso e in particolare:

- a fornire, nei tempi e nei modi previsti dall'Avviso e dagli atti a questo conseguenti, tutta la documentazione e le informazioni eventualmente richieste;
- a comunicare tempestivamente alla Camera di Commercio ogni eventuale variazione concernente le informazioni contenute nella domanda di partecipazione;
- a garantire la massima collaborazione e disponibilità al fine di consentire il corretto e completo svolgimento delle attività oggetto del servizio di assistenza personalizzata di cui all'art. 3;
- a non opporsi ad eventuali ispezioni presso la sede dell'impresa per la verifica delle dichiarazioni rese.

Articolo 9 – DECADENZE E RINUNCE

L'impresa beneficiaria è oggetto di decadenza dal servizio di assistenza personalizzata qualora:

- non vengano rispettati gli obblighi previsti dall'avviso e dagli atti a questi conseguenti;
- sia riscontrata la mancanza o il venir meno dei requisiti di ammissibilità sulla base dei quali è stata approvata la domanda di partecipazione;
- sia accertato il rilascio di dichiarazioni ed informazioni non veritiere sia relativamente al possesso dei requisiti previsti, sia rispetto alle dichiarazioni "de minimis" in materia di aiuti di stato;
- sia riscontrata l'impossibilità di effettuare i controlli di cui al successivo art. 10 per cause imputabili al beneficiario o sia accertato l'esito negativo dei controlli di cui all'art. 8.

Qualora le imprese ammesse intendano rinunciare, devono inviare, entro 10 giorni lavorativi dalla comunicazione dell'esito positivo dell'istruttoria, apposita comunicazione all'indirizzo PEC cameradicommercio@pec.lg.camcom.it indicando nell'oggetto della mail la seguente dicitura: **"Rinuncia Percorso di accompagnamento ESG"**.

In caso di decadenze o rinunce, compatibilmente con le esigenze organizzative e gestionali relative all'erogazione del servizio di assistenza personalizzata oggetto del presente Avviso, si procederà d'ufficio



allo scorrimento della graduatoria delle imprese ammesse, dandone comunicazione via PEC alle imprese interessate.

Articolo 10 - ISPEZIONI E CONTROLLI

La Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno potrà effettuare controlli sui soggetti beneficiari del contributo, anche richiedendo agli stessi la produzione di documentazione idonea ad attestare la veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva di atto notorio. Nel caso in cui dal controllo emergesse la non autenticità delle informazioni rese, il soggetto decadrà dal beneficio, ferme restando le conseguenze previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445.

La Camera di Commercio provvede altresì ad effettuare periodicamente, anche dopo l'erogazione del contributo, i controlli a campione ex art. 71 del D.P.R. 445/00, secondo il nuovo testo sostituito dall'art. 264, comma 2, lett. a), n. 1), D.L. 19 maggio 2020, n. 345, e secondo i criteri individuati.

Le norme introdotte dal DL 345/2020, sopra citato hanno modificato il comma 1 dell'art. 76 dello stesso DPR con la previsione che la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale per le dichiarazioni mendaci è aumentata da un terzo alla metà.

Articolo 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. 241 del 7.8.1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche ed integrazioni in tema di procedimento amministrativo, il responsabile del procedimento è la Dr.ssa Marta Mancusi, Responsabile del Servizio Promozione e Sviluppo economico della Camera di commercio della Maremma e del Tirreno presso cui è possibile prendere visione degli atti.

Articolo 12 - INFORMAZIONI, CONTATTI E COMUNICAZIONI

Nella domanda di partecipazione dovrà essere indicato un indirizzo PEC presso il quale l'impresa/soggetto REA elegge domicilio ai fini della procedura relativa all'istanza. Le comunicazioni relative all'istruttoria, così come ogni altro tipo di comunicazione relativa allo stato della domanda, saranno trasmesse esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica appositamente indicato dal richiedente sulla modulistica.

Per informazioni relative al contenuto dell'avviso, è possibile contattare:

Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno

Servizio di promozione e Sviluppo economico

Email: promozione@lg.camcom.it

Per le comunicazioni ufficiali è necessario scrivere alla PEC:

cameradicommercio@pec.lg.camcom.it.

Articolo 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del RGPD UE 2016/679 i dati personali forniti sono raccolti in funzione del procedimento di concessione dei contributi di cui al presente Avviso.

È prevista la pubblicazione dei dati nel sito della Camera di Commercio, sezione amministrazione trasparente, secondo le previsioni di cui agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013. I dati raccolti possono



essere comunicati:

- alla Società di informatica della cui collaborazione la CCIAA si avvale nonché altre società fornitrici di servizi collaterali;
- ad Unioncamere Nazionale, quale coordinatore dei progetti 20% del sistema camerale;
- all'Istituto di Credito cassiere incaricato di effettuare i pagamenti per conto della Camera di Commercio;
- ad ogni soggetto che abbia titolo e interesse per l'esercizio del diritto di accesso ai sensi degli artt. 22 e ss. della Legge n. 241/1990;
- ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti da legge o regolamento;
- ad ogni Ente pubblico, presso il quale sarà necessario verificare le dichiarazioni di atto notorio rilasciate ai sensi del DPR 445/2000 per la partecipazione alla selezione.

All'interessato spettano i diritti di cui agli artt. 15-23 del Regolamento U.E. 2016/679. Il titolare del trattamento dei dati è la CCIAA della Maremma e del Tirreno con sede legale in P.zza del Municipio 48 – 57123 Livorno, P.I. e C.F. 01838690491, la quale ha designato il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), contattabile al seguente indirizzo e-mail: rpd@lg.camcom.it.

Dettagliata informativa in tema di trattamento di dati personali è reperibile sul sito internet della Camera, al link: www.lg.camcom.it.

Articolo 14 - TRASPARENZA

I dati relativi alla concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese sono pubblicati sul sito internet della Camera di Commercio www.lg.camcom.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" secondo le previsioni degli artt. 26 e 27 del D. Lgs.n.33/2013.

Articolo 15 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si rinvia alle disposizioni di cui al Regolamento Generale per la concessione di contributi e altri vantaggi economici, pubblicato sul sito camerale all'indirizzo www.lg.camcom.it.